

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 4
г. Ставрополя
_____ М.А. Суркова
« ___ » января 20__12__ г.

Положение о порядке привлечения, учета и расходования дополнительных источников финансирования

Положение регулирует порядок привлечения, учет и расходование дополнительных источников финансирования.

I Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

II Порядок привлечения дополнительных источников финансирования

2.1. Дополнительные источники финансирования:
- добровольные благотворительные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся;
- добровольные благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.2. Добровольным благотворительным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Пожертвования могут привлекаться только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных благотворительных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.

2.4. После принятия решения о пожертвовании общешкольного родительского комитета оформляется протокол общешкольного родительского собрания, составляется смета расходов, с указанием наименования вида расхода, суммы. Смета расходов добровольных благотворительных пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся составляется администрацией учреждения с учетом программы развития школы; плана работы школы на год; потребности в материально – техническом обеспечении школы. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения. Смета расходов добровольных благотворительных пожертвований родителей

(законных представителей) утверждается директором учреждения и согласовывается с членами общешкольного родительского комитета.

2.5. Добровольные благотворительные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся, физических и (или) юридических лиц могут быть внесены в виде:

- денежных средств на лицевой счет учреждения;
- материальных ценностей (строительные и другие материалы, оборудование, мебель, канцелярские и хозяйственные товары);
- оплаты услуг оказываемых учреждению.

2.6. Добровольные благотворительные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся, физических и (или) юридических лиц могут быть в виде оказания родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами различных услуг учреждению (ремонтно – строительные работы, ведение спецкурсов, кружков, оформительские и другие работы) по согласованию с администрацией учреждения и при заключении договора о сотрудничестве.

2.7. Руководитель образовательного учреждения доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о добровольном благотворительном пожертвовании родителей (законных представителей) обучающихся, физических и (или) юридических лиц.

2.8. Добровольные благотворительные пожертвования от родителей (законных представителей) обучающихся, физического или юридического лица в виде материальных ценностей и оплаты оказываемых услуг принимаются по заявлению.

III Порядок приема и учета дополнительных источников финансирования

3.1. Добровольные благотворительные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет учреждения через отделения банка.

3.2. Добровольные благотворительные пожертвования в виде имущества и (или) материальных ценностей принимаются к учету по заявлению (приложение 2), затем составляется передаточный акт (приложение 3).

3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества и (или) материальных ценностей, они принимаются к учету по текущей рыночной стоимости. Текущая рыночная стоимость на тот или иной безвозмездно полученный объект должна быть документально подтверждена. Источниками информации при этом могут быть:

- данные, опубликованные в официальных изданиях;
- сведения Госкомстата об уровне цен;
- данные о ценах на идентичную продукцию;
- заключения независимых оценщиков.

Обоснование текущей рыночной стоимости объектов рекомендуется подтверждать документально – распечатками (копиями) из вышеуказанных источников.

IV Порядок расходования дополнительных источников финансирования

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся, физических и (или) юридических лиц используются в течение всего учебного года и могут быть направлены на:

- реализацию программы развития школы;
- улучшение материально – технического обеспечения учреждения.

4.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе подтверждающих документов (счета, накладные, акты выполненных работ и т.д.).

4.3. Не допускается направление добровольных благотворительных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников, выплату заработной платы работникам, оказание им материальной помощи.

4.4. Администрация учреждения ежегодно отчитывается о расходовании добровольных благотворительных пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся перед членами общешкольного родительского комитета.

Акт на выполненные работы

Комиссия в составе:

Члены комиссии (должность, фамилия, имя, отчество)

приняли от (Ф.И.О.) выполненную работу: в виде _____

Работа выполнена (оценка выполненных работ)

Сдал: _____
Ф.И.О. родителя

Принял: _____
Члены комиссии:

Директору МБОУ СОШ № 4
г. Ставрополя
Сурковой М.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Родительский комитет _____ класса просит Вас принять добровольные благотворительные пожертвования безвозмездно в виде следующих материальных ценностей:

Наименование	Количество	Сумма
ИТОГО		

Дата

Родительский комитет
_____ класса

**АКТ
приема – передачи материальных ценностей**

« ___ » _____ 20__ г.

г. Ставрополя

Нами, ниже подписавшимися произведена передача добровольных благотворительных пожертвований, родителей (законных представителей) обучающихся безвозмездно в виде следующих материальных ценностей:

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Един. измер	Кол-во	Цена	Сумма, руб.
	Итого				

Итого передано на сумму: _____ рублей (_____).

Материальные ценности:

Принял: _____

Сдал: _____

