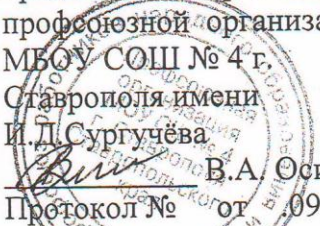


Приложение № 5  
к коллективному договору  
МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя  
имени И.Д.Сургучёва

СОГЛАСОВАНО  
председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ СОШ № 4 г.  
Ставрополя имени  
И.Д.Сургучёва  
  
В.А. Осипова  
Протокол № от 09.2017 г.

ПРИНЯТО  
решением общего собрания  
коллектива МБОУ СОШ № 4  
г. Ставрополя имени  
И.Д.Сургучёва  
Протокол № 1 от 07.09.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 4  
г. Ставрополя имени  
И.Д.Сургучёва  
М.А. Суркова  
Приказ № 29 от 12.09.2017 г.  


## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы**

**с углубленным изучением отдельных**

**предметов № 4 города Ставрополя**

**имени И.Д.Сургучёва**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 4 города Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013 – 2018 годы», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2016 г., приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 г. № 784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края», постановлением администрации города Ставрополя от 07.07.2015 № 1457 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя».

1.2. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 4 города Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, далее по тексту МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных разделами 3 и 4 настоящего Положения;

государственных гарантий по оплате труда;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения первичной профсоюзной организации учреждения.

1.3. Заработная плата работников образовательных учреждений состоит:

из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

из выплат компенсационного характера;

из выплат стимулирующего характера.

1.4. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным

квалификационным группам.

1.5. Штатное расписание МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва утверждается приказом директора учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) образовательного учреждения. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются директором МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с настоящим Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва.

1.6. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

1.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам образовательных учреждений согласно разделу 3 настоящего Положения.

1.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам образовательных учреждений согласно разделу 4 настоящего Положения.

1.9. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва приведен в разделе 6 настоящего Положения.

1.10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва приведен в разделе 7 настоящего Положения.

1.11. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 8 настоящего Примерного положения.

1.12. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

1.13. Фонд оплаты труда формируется МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета города Ставрополя, предусмотренных на оплату труда работников, размеров субсидий, предоставленных бюджетным образовательным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов централизованных

средств и используемых образовательными учреждениями с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.14. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва работникам может быть оказана материальная помощь и премиальные выплаты.

2. Размеры должностных оклады, ставок заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1. Должностные оклады заместителей директора МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
1.	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	16 242,00
2.	Заместитель директора по воспитательной работе	16 242,00
3.	Заместитель директора по научно – методической работе	16 242,00

2.2. Должностные оклады главного бухгалтера, заместителя директора по административно – хозяйственной части

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
1.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	16 142,00
2.	Главный бухгалтер	16 142,00

2.3. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы, рублей
1.	Второй квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования  Социальный педагог	7 509,00
2.	Третий квалификационный уровень	Воспитатель  Методист  Педагог-психолог	8 249,00
3.	Четвертый квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности  Учитель-логопед  Учитель	9 135,00

2.4. Размеры должностных окладов работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня», – 4 964,00 рубля;

должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня», – 5 649,00 рублей.

№ п/п	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1.	Первый квалификационный уровень	Лаборант 4 964,00
2.	Второй квалификационный уровень	Старший техник Заведующий тепличным хозяйством 5 063,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1.	Первый квалификационный уровень	Специалист по кадрам 5 649,00
2.	Четвертый квалификационный уровень	Ведущий экономист Ведущий бухгалтер Ведущий юрист-консультант 6 214,00

2.5. Должностные оклады работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам культуры, включенных в штатные расписания:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	Заведующий библиотекой	7 132,00

Примечание:

Должностные оклады работникам образовательных учреждений, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам культуры, устанавливаются согласно условиям оплаты труда, установленным для работников соответствующей сферы.

Выплаты компенсационного, стимулирующего характера будут производиться по условиям оплаты труда МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва.

2.6. Размеры должностных окладов рабочим МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Гардеробщик Дворник Сторож	3 594,00 рубля
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Уборщик служебных и производственных помещений	3 766,00 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Плотник	5 022,00 рубля
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Слесарь - сантехник	5 249,00 рублей

2.6.1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные высшим разрядом. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2.6.2. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада решается директором МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на

оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

2.6.3. В случаях, когда заработная плата работника МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы образовательного учреждения) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник образовательного учреждения не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

### 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, предусмотренных настоящим Положением, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовых договорах, заключенных с работниками МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва.

3.4. Выплаты работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

Работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва по результатам проведения специальной оценки условий труда за работу в



условиях труда, превышающих гигиенические нормативы, предусматриваются выплаты не ниже 4 процентов тарифной ставки (оклада) за вредные и (или) опасные условия труда, предусмотренные статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе:

до 12 процентов ставки (оклада) за вредные условия труда и (или) опасные условия труда;

до 24 процентов ставки (оклада) за особо вредные и (или) опасные условия труда.

Директор МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва проводит специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяются приказом директора МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва пропорционально отработанному времени в зависимости от результатов специальной оценки условий труда и закрепляются в коллективном договоре.

Установленные работнику МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва размеры и (или) условия повышенной оплаты труда с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых компенсационных мер по состоянию на 01 января 2014 г. и результатов специальной оценки условий труда.

3.5. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам, из расчета педагогической нагрузки	20
2.	Специалистам логопедических пунктов	20
3.	Учителям, педагогическим работникам за классное руководство (руководство группой), из пропорционально наполняемости классов:	

	1 - 4 классов; 5 - 11 классов	30 35
3.	Учителям 1 - 4 классов за проверку письменных работ, пропорционально наполняемости классов	10
4.	Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки и наполняемости классов: по русскому языку, литературе, математике;  по иностранному языку физики, химии, биологии, истории, обществознанию, географии, ОБЖ	15  10
5.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами	10
6.	Педагогическим работникам за руководство методическими объединениями	5

**Примечание:**

1. Перечень должностей работников образовательного учреждения и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда данные выплаты имеют минимальные и максимальные значения, определяются приказом директора образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников образовательного учреждения в зависимости от степени и продолжительности занятости работников в особых условиях. В образовательном учреждении на основании данного перечня работников утверждается перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в данном образовательном учреждении, подразделении и должности устанавливаются выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы.

2. В случаях, когда работникам образовательного учреждения предусмотрены выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой выплаты, установленной в процентах, исчисляется из должностного оклада, ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящим Положением, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений законодательством Российской Федерации в сфере образования. Для классов (учебных групп) с большей или меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливается пропорционально

фактической наполняемости классов.

3.6. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва за работу в ночное время (с 22 час. 00 мин. до 06 час. 00 мин.) устанавливается в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанной за каждый час работы в ночное время.

3.7. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.8. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

По желанию работника МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.9. Работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва, выполняющим в одном и том же образовательном учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей).

При выполнении работником МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном соотношении к должностному окладу, ставке заработной платы по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Размер должностного оклада, ставки заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат компенсационного характера определяются каждому работнику образовательного учреждения дифференцированно в зависимости от квалификации данного работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты компенсационного характера могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями образовательного учреждения случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре и приказе по МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва.

#### 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми по согласованию с профкомом образовательного учреждения на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

объективности – размера вознаграждения работника образовательного учреждения, определяемого на основе объективной оценки результатов его труда;

предсказуемости – информированности работника образовательного учреждения о вознаграждении, получаемом в зависимости от результатов труда;

адекватности – соответствия вознаграждения трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего образовательного учреждения, его опыту и уровню квалификации;

своевременности – соответствия вознаграждения достигнутым результатам труда;

прозрачности – соответствия принятых правил определения вознаграждения, известных каждому работнику образовательного учреждения.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно в пределах имеющихся

средств, в том числе внебюджетных, по согласованию с профкомом образовательного учреждения и закрепляются в коллективном договоре, соглашениях в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника образовательного учреждения предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора образовательного учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю образовательного учреждения.

4.2. В МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.2.1. За интенсивность и высокие результаты работы:

за интенсивность труда;

за высокие результаты работы;

за выполнение особо важных и ответственных работ.

4.2.2. За качество выполняемых работ:

за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

за образцовое выполнение муниципального задания;

за наличие квалификационной категории.

4.2.3. Премияльные выплаты по итогам работы:

премия по итогам работы за месяц;

премия по итогам работы за квартал;

премия по итогам работы за год;

единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Системой оплаты труда образовательного учреждения могут предусматриваться другие выплаты стимулирующего характера.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда:

№	Перечень работ	Размер выплат в процентах к
---	----------------	-----------------------------

п/п		должностному окладу или ставке заработной платы
1.	Педагогическим работникам:	
1.1.	Педагогическим работникам за организацию и оформление школьного музея им. Сургучева	5
1.2.	Педагогическим работникам за организацию и оформление школьного музея «История школы»	5
1.3.	Педагогическим работникам за организацию и ведение работы по безопасности дорожного движения и руководство отрядом ЮИД «Тревожные»	5
1.4.	Педагогическим работникам за организацию и ведение работы по предупреждению ЧС и руководство отрядом ЮДПД	5
1.5.	Педагогическим работникам, ответственным за организацию питания	15
1.6.	Педагогическим работникам за ведение книги педагогических советов	15
1.7.	Педагогическим работникам за работу по подготовке и организации контроля исполнения коллективного договора	10
1.8.	Педагогическим работникам за участие в разработке локальных нормативных актов	10
1.9.	Педагогическим работникам за организацию работы по гражданской обороне	70
1.10.	Педагогическим работникам за организацию работы с военкоматом	45
1.11.	Педагогическим работникам за организацию работы по музыкальному и художественному оформлению спектаклей	90

1.12.	Педагогическим работникам за подготовку учащихся к участию в конкурсах разного уровня	50
1.13.	Педагогическим работникам за работу по подготовке и разработке внутренней нормативно – правовой базы учреждения и их размещение на школьном сайте	50
1.14.	Педагогическим работникам за организацию работы по созданию и внедрению рабочих программ учреждения, работников учреждения	25
1.15.	Педагогическим работникам за подготовку общешкольных документов к конкурсам разного уровня	10
1.16.	Педагогическим работникам за организацию работы по программе функционирования и развития учреждения	25
1.17.	Педагогическим работникам за организацию работы по выпуску газеты «Школьная радуга»	20
1.18.	Педагогическим работникам за организацию работы по выпуску историко – литературного альманаха	40
1.19.	Педагогическим работникам за обеспечение своевременного составления и сдачу статистических отчетов	30
1.20.	Педагогическим работникам за организацию работы аттестационной комиссии	30
1.21.	Педагогическим работникам за организацию и ведение работ по администрированию ИАС «Аверс»	70
1.22.	Педагогическим работникам за информационное наполнение и координацию работ по функционированию и развитию школьного сайта	10
2.	Заместителям директора:	
2.1.	Заместителям директора за организацию и контроль за деятельностью школы полного дня	30

2.2.	Заместителям директора за организацию и ведение работы с одаренными детьми и проведением олимпиад	10
2.3.	Заместителям директора за организацию и контроль работой с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	20
2.4.	Заместителям директора за качественное проведение мониторинговых мероприятий в микрорайоне	20
2.5.	Заместителям директора за организацию и контроль ведения внеурочной деятельности	25
2.6.	Заместителям директора за координирование проведения Всероссийских проверочных работ, Региональных проверочных работ	15
2.7.	Заместителям директора за информационное наполнение и координацию работ по функционированию и развитию школьного сайта	10
2.8.	Заместителям директора за организацию и координирование работы учебно-консультационных пунктов	10
2.9.	Заместителям директора за координацию и контроль за выполнением расписания	25
2.10.	Заместителям директора за организацию работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	30
2.11.	Заместителям директора за координирование и контроль функционирования школьной библиотеки	10
2.12.	Заместителям директора за организацию и ведение работы по реализации программы «Образование и здоровье» и внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы	20
2.13.	Заместителям директора за организацию и внедрение в процесс воспитания детей форм самоуправления	25
2.14.	Заместителям директора за качественное	20



	обеспечение режима безопасных условий учебы и труда	
2.15.	Заместителям директора за организацию и ведение работы с одаренными детьми и проведением олимпиад	30
2.16.	Заместителям директора за организацию и ведение работы по сотрудничеству с ВУЗами города	20
2.17.	Заместителям директора за подготовку и оформление документов по экспериментальным площадкам городского уровня	20
2.18.	Заместителям директора за специфику учреждения, которая заключается в наличии в составе образовательного учреждения структурного подразделения «Эколого – биологического центра»	20
2.19.	Заместителям директора за организацию и ведение работы по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности	50
2.20.	Заместителям директора за оперативную доставку документов в организации и учреждения города	15
3.	Работникам	
3.1.	Работникам за работу курьера	100
3.2.	Работникам за специфику учреждения, которая заключается в наличии в составе образовательного учреждения структурного подразделения «Эколого – биологического центра»	50
3.3.	Работникам за работу с Пенсионным фондом	60
3.4.	Работникам за работу связанную с организацией и ведением работ по делопроизводству школьной документации	100
3.5.	Работникам за работу по подготовке и сдаче школьной документации в архив	70

3.6.	Работникам за подготовку и оформление бухгалтерской документации к сдаче в архив	25
3.7.	Работникам за организацию и ведение работы по государственным заказам в соответствии с ФЗ и за работу с электронной торговой площадкой	100
3.8.	Работникам за проведение экскурсий	40
3.9.	Работникам за проведение работы творческой дачи	30
3.10.	Сторожакам за сложность и напряженность	25
3.11.	Уборщикам производственных и служебных помещений: - при уборке общественного туалета - при уборке помещений раздевалок спортивного зала - при уборке обеденного зала столовой - при уборке помещений ГПД - при уборке прочих служебных помещений	50 50 35 25 15
3.12.	Заведующей библиотекой, библиотекарям за работу с библиотечным фондом	10
3.13.	Педагогическим работникам, работникам за работу с особыми условиями труда	6

Примечания к таблице:

Выплаты за сложность и напряженность труда устанавливаются в процентах к должностному окладу или ставке заработной платы. Перечень сотрудников, условия, порядок и размер установления стимулирующих выплат фиксируется приказом по образовательному учреждению.

выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов, – 20 процентов от основного должностного оклада за счет средств бюджета города Ставрополя;

4.4. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг при наличии экономии фонда оплаты труда.

4.5. За наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

- ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

4.6. За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за наличие второй квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, – в размере 5 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие первой квалификационной категории – 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории – 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.7. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы).

4.8. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению руководителя образовательного учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

## 5. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы

работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва

5.1. Аттестация педагогических работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276.

5.2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

5.3. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образовательных учреждений.

5.4. Педагогическим работникам образовательного учреждения, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

5.5. Наличие у работников образовательного учреждения диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

5.6. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в образовательном учреждении, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

5.7. Учителям-логопедам устанавливаются ставки заработной платы как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другие

аналогичные специальности.

5.8. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает:

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника образовательного учреждения права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.9. Директор образовательного учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады, ставки заработной платы, ежегодно составляет и утверждает на работников образовательного учреждения, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих данную работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательного учреждения несет директор учреждения.

## 6. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва

6.1. Месячная заработная плата педагогических работников (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также педагогических работников, выполняющих преподавательскую работу в другом образовательном учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней

в разные месяцы года. Тарификация учителей производится один раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на учебный предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но разделяется по полугодиям.

6.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

6.3. Тарификационные списки учителей ежегодно утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва.

## 7. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва

7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя имени И.Д.Сургучёва применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника образовательного учреждения, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением учебной нагрузки путем

внесения изменений в тарификацию образовательного учреждения.

8. Порядок оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276, сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательного учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Старший воспитатель; воспитатель	воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,	учитель, преподаватель (при выполнении учебной

допризывной подготовки	(преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя – организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Мастер производственного обучения	учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель технологии	мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального	преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер



образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования	
Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер	учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре
Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре	старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
Преподаватель образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу начального или среднего профессионального образования	учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу
Учитель общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу	преподаватель того же предмета (дисциплины) образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования, структурного подразделения

	образовательного учреждения, реализующего образовательную программу начального или среднего профессионального образования
--	--